

**Cselekvési terv a vészhelyzet idején**  
**Gyöngyszemeink I.E.I., Magyarkanizsa**  
**2020.03.30-tól**

<b>Tevékenység - Feladatok</b>	<b>Tevékenység hordozói</b>	<b>Visszajelzés - Bizonyíték</b>	<b>Idődinamika</b>	<b>Eredmények</b>
Az intézmény cselekvési tervének elkészítése a családtámogató tevékenységek szervezésére, a gyermekek, a szülők és az óvónők közös tevékenységeinek végrehajtására és figyelemmel kísérésére, valamint a közösségépítésre - vészhelyzetben	- Igazgató - Igazgatóhelyettes -- Szakmunkatárs - Az Intézmény Szakmai továbbképzési csapata	Az Intézmény Cselekvési terve	- március 26-ig / rövid távú	
Heti és havi ügyelet elkészítése az óvónők és a kisegítő személyzet neveivel. Az elkészített listát kifüggeszteni minden épületben, látható helyen.	- Igazgató - Titkár	Ügyeleti lista	- április 1-ig / rövid távú	
Kommunikációs csatornák meghatározása - az óvónők tájékoztatása a feladataikról, a főóvónők és szakmunkatárs messenger csoportján keresztül	- Igazgató - Igazgatóhelyettes - - Szakmunkatárs	- messenger csoport a főóvónők és a szakmunkatársak	- március 29-ig / rövid távú	

		számára		
Az összes fontos információt feltenni a hirdetőtáblákra / külső ajtókra	- Igazgató -Igazgatóhelyettes – Szakmunkatárs - Főővönők	- közzétett információk	- április 1-ig/ rövid távú	
Online továbbképzést szervezni a vészhelyzetben aktuális témákról	- Igazgató -Igazgatóhelyettes – Szakmunkatárs	- jelentések a továbbképzésekről	- április 1-ig/ rövid távú	
Online továbbképzés szervezése - lehetőleg a magyarországi Regionális Szakmai Pedagógus-továbbképző Központtal egyeztetve				
Útmutató kidolgozása és eljuttatása a főővönők messenger csoportjában, a gyermekekkel és a családokkal folytatott kommunikáció terén	– Szakmunkatárs	- összes eljuttatott információ a messengeren, a főővönők számára	- március 29-ig / rövid távú	
Előkészíteni és eljuttatni a messenger főővönők csoportjába: - vészhelyzetben, a gyermekekkel és a családokkal folytatott kommunikáció iránymutatása - különféle és közös játékok, amelyek válsághelyzetben erősítik a családot - útmutató a napi rutin kialakításához a	– Szakmunkatárs	- az említett iránymutatások	- március 29-ig / rövid távú	

gyermek számára				
Online támogatási csoport kialakítása a gyermekcsoport családjával (pl. Viber, facebook, messenger)	- Óvónők	- Viber - Facebook - Messenger	- március 29-ig / rövid távú	
Napi javaslatokat készíteni a szülők és a gyermekek közös otthoni tevékenységeiről - vészhelyzetben	- Óvónők - Szülők - Gyerekek	- fotók - video felvételek - heti jelentések	- március 30-tól / rövid távú	
Megszervezni az alkalmazottak és a családok időbeni tájékoztatását az intézmény vészhelyzetben végzett munkájának minden fontos szempontjáról	- Igazgató	- Minden fontos információ	- április 1-től / hosszú távon	
A dolgozók tevékenységének /munkájának nyomon követése válsághelyzetben	- Igazgató	- Jelentések	- április 1-től / hosszú távon	
Együttműködés a helyi médiával	- Igazgató	- Telefonon keresztül és online	- április 1-től / hosszú távon	
Együttműködés más óvodák igazgatóival, az illetékes iskolaigazgatással, szakmai egyesületekkel, az Oktatási és Nevelési Fejlesztési Intézettel	- Igazgató	- Telefonon keresztül és online		
A továbbképzések nyomon követése	- Igazgató	- Jelentések		
Szaktámogatás nyújtás az óvónőknek - online	- Szakmunkatárs	- Telefonon és online - Iránymutatók a	- április elsejétől – hosszú távon	

		szakmai támogatáshoz		
Szaktámogatás nyújtás szülőknek - online	- Szakmunkatárs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Online tanácsadás</li> <li>- Hasznos anyagok a szülőknek</li> <li>- Tájékoztatás az online kulturális programokról</li> <li>- Tájékoztató a szabadidő eltöltésének módjával kapcsolatban</li> <li>- Tájékoztató, hogy hogyan beszélgessenek a gyermekekkel a koronavírusról</li> <li>- Iránymutató különböző játékokhoz</li> </ul>	- április elsejétől – hosszú távon	
Az óvónők aktivitásainak/foglalkozásainak követése és koordinálása	- Szakmunkatárs	- Az óvónő heti jelentése	- április elsejétől – hosszú távon	
Az óvónők jelentéseinek összegyűjtése és elemzése	- Szakmunkatárs	- Az óvónő heti jelentése	- április elsejétől – hosszú távon	
Szakirodalom ajánlása az óvónőknek a	- Szakmunkatárs	- Szakirodalom	- április elsejétől –	

családdal való kommunikáció és közös tevékenységek témakörében. Iránymutatást adni a nevelő – oktató munka megtervezéséhez a válsághelyzetben.		- Linkek	hosszú távon	
Eszmecsere más intézmények szakszolgálatával	- Szakmunkatárs	- online	- április elsejétől – hosszú távon	
A nevelő – oktató anyag elkészítése és kiválasztása a szülők és gyermekek számára.	- Óvónő	- gyermekkel történő foglalkozás	- március 30.-tól – hosszú távon	
Az óvónők egymás közti eszmecsereje online	- Óvónő	- viber - facebook - messenger	- március 30.-tól – hosszú távon	
Minden nap küldeni a családoknak az anyagot/feladatot a kommunikációs csatornákon keresztül, mint pl. viber, messenger. Ezek a feladatok összhangban kell, hogy legyenek a heti tervvel. (értelmi fejlesztés, beszéd és kommunikáció, önállóság, nagymozgás fejlesztés, grafomotorika, finommotorika fejlesztés, stb...)	- Óvónő	- gyermekkel történő foglalkozás	- március 30.-tól – hosszú távon	
Ösztönözni a családot a tapasztalatok megosztására, egymás között a saját csoporton belül - <b>tiszteletben tartva az</b>	- Óvónő	- felvétel	- április elsejétől – hosszú távon	

<p><b>önkéntesség elvét a családi részvétel tekintetében! Tehát nem kötelezhetjük a családokat a részvételre!</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- fotók</li> <li>- alkotások (pl gyurma állat)</li> <li>- tevékenységi felület</li> </ul>		
<p>Benyújtani a heti jelentést a főóvónőnek az elvégzett tevékenységekről, a tevékenységekben résztvevő gyermekek illetve családok számával együtt.</p>	<p>- Óvónő</p>	<p>- jelentések</p>	<p>- április elsejétől – hosszú távon</p>	
<p>A főóvónő a benyújtott jelentéseket továbbítja a pszichológusnak.</p>	<p>- Főóvónők</p>	<p>- jelentések</p>	<p>- április elsejétől – hosszú távon</p>	

Veselinov Ibolya

Igazgató